



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 grudnia 2024 r.

Poz. 8490

UCHWAŁA NR 130/VIII/2024 RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Sosnowca na realizację zadań inwestycyjnych ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 12 pkt 11 w związku z art. 91 i 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107), art. 403 ust. 1-ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530)

Rada Miejska w Sosnowcu uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Miasta Sosnowca mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie zadań inwestycyjnych ochrony środowiska i gospodarki wodnej, określonych w art. 400a ust. 1 pkt. 5, 8, 21 i 22 ustawy Prawo ochrony środowiska, realizowane na terenie Miasta Sosnowca.

2. Celem udzielanych dotacji jest osiągnięcie poprawy stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców, wynikających z zanieczyszczenia środowiska.

§ 2. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 3. Zasady, tryb udzielania i sposób rozliczania dotacji oraz sposób kontroli wykonania zadania określa „Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Sosnowca na zadania ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowane na terenie Miasta Sosnowca”, który stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr 1065/LXVII/2022 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 24 listopada 2022 roku w sprawie zasad i trybu udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Sosnowiec na realizację zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Sosnowcu

Anna Jedynak-Rykała

Załącznik do uchwały Nr 130/VIII/2024
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 28 listopada 2024 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Sosnowca na zadania inwestycyjne ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowane na terenie Miasta Sosnowca

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady udzielania ze środków budżetu Miasta Sosnowca dotacji na zadania inwestycyjne ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowane na terenie Miasta Sosnowca obejmujące:

- a) zadania inwestycyjne ograniczające niską emisję poprzez modernizację systemów grzewczych,
- b) zadania inwestycyjne związane z demontażem, transportem i utylizacją wyrobów zawierających azbest;
- c) zadania inwestycyjne z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, tj.:
 - podłączenie do sieci kanalizacyjnych,
 - instalację przydomowych/lokalnych oczyszczalni ścieków.

2. Dotacji udziela się:

- a) podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych:
 - osobom fizycznym,
 - wspólnotom mieszkaniowym,
 - osobom prawnym,
 - przedsiębiorcom;
- b) jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

3. Celem udzielonej dotacji jest osiągnięcie efektu ekologicznego oraz poprawa stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców wynikających z zanieczyszczenia środowiska.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- a) budynku mieszkalnym jednorodzinny – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725);
- b) budynku mieszkalnym wielorodzinnym – rozumie się przez to budynek, w którym wydzielono co najmniej trzy samodzielne lokale mieszkalne, a lokale użytkowe (o ile występują) zajmują nie więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku;
- c) dotacji – rozumie się przez to środki z budżetu Miasta Sosnowca przeznaczone na dofinansowanie kosztów inwestycji, poniesionych przez Wnioskodawcę z tytułu realizacji zadania ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Miasta Sosnowca;
- d) efekcie ekologicznym – rozumie się przez to zmniejszenie ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po zrealizowaniu zadania inwestycyjnego, będącego przedmiotem dotacji, określanym zgodnie ze specyfiką zadania inwestycyjnego;
- e) ekologicznym systemie grzewczym – rozumie się przez to:
 - podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - system centralnego ogrzewania zasilany kotłem na gaz ziemny;
 - system centralnego ogrzewania zasilany kotłem na paliwo stałe;
 - system grzewczy zasilany energią elektryczną w tym pompa ciepła powietrze/powietrze;

- system grzewczy zasilany pompą ciepła typu powietrze/woda, grunt/woda, woda/woda;
- f) kotle na paliwo stałe – rozumie się przez to kocioł spełniający minimum standard emisyjny zgodny z klasą 5 pod względem granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012, z automatycznym sposobem zasilania paliwem, bez rusztu awaryjnego, posiadający zaświadczenie wydane przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation). Zaświadczenie winno być przetłumaczone na język polski (zgodnie z ustawą o języku polskim). Kotły podlegające dotacji muszą znajdować się na Liście Zielonych Urządzeń i Materiałów – Lista ZUM (<https://lista-zum.ios.edu.pl/>)
- g) pompie ciepła – rozumie się przez to ekologiczne urządzenie grzewcze, które pobiera po stronie wejściowej ciepło o niskiej temperaturze i oddaje je o wyższej temperaturze po stronie ogrzewania. Górnym źródłem ciepła jest instalacja c.o. i/lub c.w.u. Dolnym źródłem ciepła mogą być natomiast: powietrze, woda lub grunt. Karta produktu i etykieta energetyczna musi potwierdzać klasę efektywności energetycznej dotowanych urządzeń minimum A+. Pompy ciepła podlegające dotacji muszą znajdować się na Liście Zielonych Urządzeń i Materiałów – Lista ZUM (<https://lista-zum.ios.edu.pl/>)
- h) instalacja fotowoltaiczna, (instalacja PV) – kompleksowo zmontowana i przyłączona do sieci elektrownia fotowoltaiczna zbudowana min. z falownika, modułów fotowoltaicznych, konstrukcji wsporczej, zabezpieczeń i okablowania.
- i) prosument energii odnawialnej – w ustawie o odnawialnych źródłach energii, w art. 1 pkt 27a z prosumenta uznaje się odbiorcę końcowego wytwarzającego energię elektryczną wyłącznie z odnawialnych źródeł energii na własne potrzeby w mikroinstalacji, pod warunkiem, że w przypadku odbiorcy końcowego niebędącego odbiorcą energii elektrycznej w gospodarstwie domowym, nie stanowi to przedmiotu przeważającej działalności gospodarczej określonej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. 2023 poz. 773). Warunkiem dofinansowania instalacji PV jest zawarcie umowy kompleksowej z dostawcą energii po udzieleniu dotacji. Po jej podpisaniu, zakład energetyczny przeprowadza niezbędne prace w celu podłączenia elektrowni fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej
- j) likwidacji nieekologicznych źródeł opalanych paliwami stałymi – rozumie się przez to ich całkowitą likwidację poprzez nieodwracalne usunięcie lub wyburzenie, z wyjątkiem pieców kaflowych podlegających trwałemu unieruchomieniu z uwagi na ich wartość zabytkową lub pieców, które będą wykorzystane jako piece akumulacyjne w związku z zainstalowaniem w nich elektrycznych wkładów grzewczych (dotyczy modernizacji systemu grzewczego na system zasilany energią elektryczną);
- k) lokalu użytkowym – rozumie się przez to wydzieloną trwałymi ścianami w obrębie budynku izbę lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi wykorzystywane są zgodnie z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkalne;
- l) modernizacji systemu grzewczego – rozumie się przez to działania, wskutek których dotychczasowy nieekologiczny system grzewczy na paliwo stałe (węgiel, koks) w obiekcie budowlanym/ samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym zostaje zastąpiony ekologicznym systemem grzewczym (w rozumieniu niniejszego Regulaminu);
- m) obiekcie budowlanym – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 725)
- n) podłączeniu do sieci kanalizacyjnej – rozumie się przez to wykonanie podłączenia obiektu budowlanego do istniejącej sieci kanalizacyjnej zgodnie z warunkami określonymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne;
- o) posiadacz samodzielnym – rozumie się przez to posiadacza samodzielnego w rozumieniu art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061);

- p) przydomowej oczyszczalni ścieków oraz lokalnej oczyszczalni ścieków – rozumie się przez to: kompletną oczyszczalnię ścieków, przeznaczoną do oczyszczania ścieków z obiektu budowlanego, na terenie pozbawionym możliwości podłączenia do zbiorczej kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej, wyposażoną w reaktory biologiczne, w której oczyszczanie ścieków odbywa się z wykorzystaniem osadu czynnego lub złoża biologicznego. Jakość ścieków po oczyszczeniu w biologicznej oczyszczalni ścieków winna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód i do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1800); wymagana jest od producentów i dostawców oczyszczalni deklaracja zgodności/aprobata techniczna/ certyfikat urzędzeń oczyszczalni, wydawana przez akredytowane laboratorium, dokumentacja techniczno-ruchowa/instrukcja obsługi oczyszczalni/ deklaracja właściwości użytkowych urządzeń oczyszczających ścieki, zawierające dane o ilości wytworzonego osadu i częstotliwości jego usuwania. Zaświadczenie winno być przetłumaczone na język polski (zgodnie z ustawą o języku polskim);
- r) samodzielnym lokalu mieszkalnym – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1048);
- s) systemie wykorzystującym odnawialne źródła energii – rozumie się przez to systemy wykorzystujące energię: słoneczną, termalną, wodną, wiatru, inną do wytwarzania energii cieplnej lub elektrycznej;
- t) trwałym unieruchomieniu pieca – rozumie się przez to odcięcie pieca od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych i zamurowanie paleniska;
- u) tytule prawnym do obiektu budowlanego/ samodzielnego lokalu mieszkalnego/ lokalu użytkowego – rozumie się przez to, potwierdzone stosownym oświadczeniem wnioskodawcy: własność, współwłasność, wieczyste użytkowanie, ograniczone prawa rzeczowe (użytkowanie, służebność, spółdzielcze prawo własnościowe), prawa obligacyjne (np. najem, dzierżawa, użyczenie, dożywocie), prawa wynikające z dziedziczenia ustawowego lub z mocy testamentu;
- w) wnioskodawcy – rozumie się przez to podmiot wymieniony w § 1 ust. 2, ubiegający się o przyznanie dotacji na warunkach określonych w Regulaminie;
- x) przedsiębiorcy – w rozumieniu przepisów ustawy z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 236)

Rozdział 2.

Ogólne warunki udzielania dotacji

§ 3. 1. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dotacji celowej przedkłada następujące dokumenty:

- a) pisemny wniosek o przyznanie dotacji, zgodnie ze wzorem określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta Sosnowca;
- b) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnym lub oświadczenie, że jest posiadaczem samoistnym obiektu budowlanego/ samodzielnego lokalu mieszkalnego/ lokalu użytkowego;
- c) dokumentację określającą zakres rzeczowo-finansowy inwestycji zawierający ceny netto i brutto - kosztorys inwestorski; osoby fizyczne – wstępne oszacowanie kosztów;
- d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych reprezentujących podmiot;
- e) oświadczenie czy przysługuje/ nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT;
- f) inne dokumenty niezbędne do prawidłowej oceny składanych wniosków oraz realizowanych inwestycji, np.: warunki techniczne lub umowę określającą warunki techniczne dostawy gazu, ciepła, energii elektrycznej, warunki techniczne lub umowę określającą warunki techniczne podłączenia do sieci kanalizacyjnej, informację o braku możliwości podłączenia do sieci kanalizacyjnej, sieci gazowej, sieci ciepłowniczej, potwierdzenie złożenia odpowiedniemu organowi informacji o wyrobach zawierających azbest;
- g) dokumenty dotyczące realizowanego zadania inwestycyjnego, jeżeli są wymagane:
- zgodę właściciela/ współwłaściciela/ zarządcy obiektu budowlanego/ samodzielnego lokalu mieszkalnego/ lokalu użytkowego na wykonanie zadania inwestycyjnego,

- zaświadczenie lub certyfikat potwierdzający spełnienie wymagań określonych niniejszym Regulaminem dla urzędzeń objętych dotacją,
- potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub decyzja o pozwoleniu na budowę,
- inne decyzje administracyjne określające obowiązek ograniczenia uciążliwości dla środowiska;

h) wspólnota mieszkaniowa złoży ponadto następujące dokumenty:

- uchwałę członków (właścicieli) wspólnoty mieszkaniowej, wyrażającą zgodę na realizację zadania inwestycyjnego objętego dotacją, podjętą zgodnie z ustawą z dnia z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1048),
- uchwałę członków (właścicieli) wspólnoty mieszkaniowej, w zakresie udzielenia pełnomocnictwa zarządowi/ zarządcy do złożenia wniosku o dotację, zawarcia umowy oraz rozliczenia dotacji, podjętą zgodnie z ustawą z dnia z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1048),
- listę członków (właścicieli) wspólnoty mieszkaniowej z wielkością udziałów w nieruchomości.

2. W postępowaniu o udzielenie dotacji można żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji, niezbędnych do prawidłowej oceny składanego wniosku oraz realizowanego zadania inwestycyjnego.

3. Wnioski o dotację rozpatruje się z uwzględnieniem zachowania warunków uprawniających do otrzymania pomocy de minimis, jeżeli dotyczy.

4. Wnioskodawca przedkłada kopię niezbędnych dokumentów, na wezwanie ma obowiązek przedłożyć oryginały do wglądu.

5. W przypadku zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji systemu grzewczego, warunkiem przyznania dotacji jest likwidacja wszystkich nieekologicznych źródeł opalanych paliwami stałymi (węgiel, koks) znajdujących się w obiekcie budowlanym/ samodzielny lokal mieszkalny/ lokalu użytkowym, objętym dotacją.

6. Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe. Usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami.

7. Usuwanie, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Nie przyznaje się zaliczek na realizację inwestycyjnego zadania ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

9. Dotacja nie przysługuje na zadania inwestycyjne już zrealizowane.

10. Nie przyznaje się dotacji do modernizacji systemu grzewczego w tym instalacji źródeł odnawialnych, przydomowej oczyszczalni, podłączenia do kanalizacji oraz usuwania wyrobów zawierających azbest dla danej nieruchomości w przypadku wcześniejszego otrzymania dofinansowania z Gminnego/Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub budżetu miasta Sosnowca. W przypadku uzyskania dotacji z Gminnego/Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub budżetu miasta Sosnowca, na kocioł na paliwo stałe, o dotację do modernizacji systemu grzewczego można ubiegać się nie wcześniej niż po upływie 10 lat, od roku w którym uzyskano dotację.

11. Prezydent Miasta Sosnowca określa wzory: wniosków, umów, oświadczeń, które będą obowiązywać podmioty ubiegające się o dotację.

Rozdział 3. Wysokość dotacji

§ 4.1. Dotacja udzielana jest jednorazowo na dane zadanie inwestycyjne do obiektu budowlanego/ samodzielnego lokalu mieszkalnego/ lokalu użytkowego i stanowi częściową refundację poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów, związanych z danym zadaniem inwestycyjnym.

2. Dotacja wynosi 80% kosztów związanych z zadaniem inwestycyjnym polegającym na modernizacji systemu grzewczego, wynikających z:

- a) wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w związku z podłączeniem do sieci ciepłowniczej:
- w obiekcie budowlanym/ samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach jednorodzinnych – nie więcej niż 5.000,00 zł
 - w samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach wielorodzinnych – nie więcej niż 5.000 zł
- b) zakupu i montażu kotła gazowego centralnego ogrzewania wraz z opłatą przyłączeniową wnoszoną do zakładu gazowniczego w przypadku podłączenia do sieci gazowej:
- w obiekcie budowlanym/ samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach jednorodzinnych – nie więcej niż 5.000,00 zł
 - w samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach wielorodzinnych – nie więcej niż 5.000,00 zł
- Karta produktu i etykieta energetyczna musi potwierdzać klasę efektywności energetycznej dotowanych urządzeń minimum A
- c) zakupu i montażu kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe z wyłączeniem paliwa węglowego, np. kocioł na pellet drzewny, kocioł zgazowujący drewno – jedynie w przypadku kiedy występują bariery techniczne związane z podłączeniem do sieci ciepłowniczej – nie więcej niż 5.000,00 zł,
- d) zakupu i montażu urządzeń i elementów grzewczych zasilanych energią elektryczną w tym pompą ciepła typu powietrze/powietrze:
- w obiekcie budowlanym/ samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach jednorodzinnych – nie więcej niż 5.000,00 zł
 - w samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach wielorodzinnych – nie więcej niż 5.000,00 zł
- e) zakupu i montażu pompy ciepła, z wyłączeniem pompy ciepła typu powietrze/powietrze:
- w obiekcie budowlanym/ samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach jednorodzinnych – nie więcej niż 12.000,00 zł
 - w samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach wielorodzinnych – nie więcej niż 12.000,00 zł
- f) zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznej:
- w obiekcie budowlanym/ samodzielnym lokalu mieszkalnym/ lokalu użytkowym w budynkach jednorodzinnych – nie więcej niż 6.000,00 zł

Dotacja jest możliwa tylko w przypadku łącznej dotacji do modernizacji systemu grzewczego opisanego w § 4 pkt 2 ppkt. d) i e)

Warunkiem dofinansowania instalacji PV jest dostarczenie wystawionego po udzieleniu dotacji na Beneficjenta zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzającego montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem. Nie dotuje się rozbudowy/ przebudowy/ modernizacji już istniejących instalacji fotowoltaicznych

3. W przypadku zadania inwestycyjnego wymienionego w ust. 2, realizowanego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym/ obiekcie budowlanym dotacja stanowi sumę kosztów, przypadających odpowiednio na poszczególne samodzielne lokale mieszkalne/ lokale użytkowe objęte dotacją, w wysokościach nie wyższych niż określone w ust. 2 pkt od a) do e).

4. Dotacja wynosi 50% kosztów związanych z zadaniem inwestycyjnym polegającym na:

- a) demontażu, transporcie oraz unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest, dotacja stanowi częściową refundację poniesionych kosztów – nie więcej niż 1,50 zł za 1 kg usuniętych i przekazanych do utylizacji wyrobów zawierających azbest,

- b) wykonaniu podłączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej, dotacja stanowi częściową refundację poniesionych kosztów wybudowania podłączenia – nie więcej niż 5.000,00 zł łącznie i nie więcej niż 180,00 zł za wybudowanie 1 metra bieżącego podłączenia do kanalizacji.
- c) instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków dotacja stanowi częściową refundację poniesionych kosztów zakupu oczyszczalni – nie więcej niż 5.000,00 zł.

5. Maksymalną wysokość kwoty dotacji dla Wnioskodawcy i zadania inwestycyjnego określa umowa o dotację z zachowaniem warunków powyższych.

6. Wnioskodawcy, któremu przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT, dotacja zostanie ustalona w kwocie netto.

Rozdział 4.

Tryb udzielania, kontroli i rozliczania dotacji

§ 5. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na zadanie inwestycyjne planowane do realizacji w danym roku należy składać w terminie od 2 stycznia do 30 września. Wnioski, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane. Złożenie wniosku o dotację nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

2. Rozpatrywane będą tylko wnioski kompletne.

3. Wnioski rozpatrywane będą w kolejności zgłoszeń, w ramach zarezerwowanych na ten cel w budżecie miasta Sosnowca środków finansowych.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków w dokumentacji, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek nie poprawiony przez Wnioskodawcę we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem bez rozpatrzenia.

5. Wniosek o dotację należy złożyć przed rozpoczęciem zadania inwestycyjnego.

6. Koszty realizacji zadania inwestycyjnego muszą być poniesione po przyznaniu dotacji i podpisaniu umowy. Faktury i wynikające z nich płatności muszą być poniesione po podpisaniu umowy o dotację.

7. Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku z przyczyn formalnych, merytorycznych, rachunkowych bądź z powodu wyczerpania środków w budżecie na ten cel, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy.

2. Umowa jest zawierana, po pozytywnej weryfikacji wniosku o dotację w roku, w którym zadanie inwestycyjne będzie realizowane, jeżeli Miasto Sosnowiec posiada środki przeznaczone na ten cel w budżecie miasta.

3. Umowa o dotację określa w szczególności:

- a) szczegółowy opis zadania inwestycyjnego, w tym cel (przedmiot), na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania,
- b) maksymalną wysokość dotacji przyznanej Wnioskodawcy realizującemu zadanie inwestycyjne i tryb płatności,
- c) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku,
- d) tryb kontroli wykonania zadania inwestycyjnego,
- e) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- f) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż terminy zwrotu dotacji określone w ustawie o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.

4. O przyznaniu dotacji Wnioskodawca jest zawiadamiany pisemnie wraz ze wskazaniem terminu podpisania umowy.

5. Nie podpisanie umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje odmową przyznania dotacji, bez prawa do roszczeń z tego tytułu.

6. Wnioskodawca, po podpisaniu umowy realizuje inwestycję i po jej zakończeniu, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni, dokonuje rozliczenia dotacji poprzez złożenie wniosku rozliczającego dotację. Zakończenie inwestycji oraz złożenie wniosku rozliczającego dotację nie może nastąpić później niż do dnia 30 listopada danego roku. Niezłożenie w/w terminie kompletnego wniosku rozliczającego dotację skutkuje rozwiązaniem umowy wraz z odmową wypłaty dotacji. Złożenie wniosku rozliczającego dotację nie jest jednoznaczne z wypłatą dotacji.

7. Do wniosku rozliczającego dotację Wnioskodawca załącza odpowiednio następujące dokumenty, wystawione w okresie realizacji zadania inwestycyjnego, wskazanego w umowie o dotację:

- a) rachunek/ faktura VAT/ inny dokument księgowy wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę, obejmujący koszty inwestycyjne objęte dotacją, wystawiony na Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem zapłaty całości. W przypadku przedłożenia rachunku/ faktury VAT/ innego dokumentu księgowego obejmującego również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, należy dołączyć finansowo-rzeczowy wykaz usług/ zakupu wskazanych w rachunku/ fakturze VAT/ innym dokumencie;
- b) dokument potwierdzający zakończenie zadania inwestycyjnego objętego dotacją (odpowiednio: protokół odbioru instalacji, protokół odbioru technicznego, protokół uruchomienia, kartę przekazania odpadów azbestowych, inny wystawiony przez wykonawcę lub inną uprawnioną osobę/ jednostkę);
- c) w przypadku zadania inwestycyjnego polegającego na podłączeniu do sieci kanalizacyjnej: powykonawczy pomiar geodezyjny oraz umowę na odbiór ścieków.
- d) Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej dotowanych urządzeń – dotyczy urządzeń wskazanych w § 4 pkt 2 ppkt b), d) i e)

8. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sosnowcu dokonają kontroli wykonania zadania inwestycyjnego ochrony środowiska i gospodarki wodnej, za wyjątkiem zadań inwestycyjnych polegających na podłączeniu do kanalizacji, dla których wykonanie potwierdzone zostanie protokołem końcowym i umową na odbiór ścieków, wystawionymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

9. Przekazanie dotacji do wypłaty nastąpi po zweryfikowaniu przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentów wymienionych w § 6 ust. 7 i ustaleniu ostatecznej kwoty dotacji oraz pozytywnym wyniku kontroli wykonania zadania inwestycyjnego objętego dotacją.

10. Wypłata przyznanych środków następuje do 60 dni od daty złożenia kompletnego wniosku o wypłatę dotacji, nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

11. Dotacja nie zostanie wypłacona w przypadku jeżeli Wnioskodawca przed złożeniem wniosku o wypłatę, zbył nieruchomość objętą dotacją.

§ 7. 1. Miasto Sosnowiec zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania warunków umowy, o której mowa w § 6 w terminie do 5 lat od dnia przekazania dotacji.

2. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie, w razie wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.

3. W przypadkach określonych w § 7 ust. 2 niniejszego Regulaminu dotacja podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji.

4. Sposób wykorzystania udzielonej dotacji podlega kontroli polegającej na:

- a) sprawdzeniu zgodności wniosku rozliczającego dotację z zawartą umową o dotację;
- b) dokonaniu oględzin obiektu budowlanego/ samodzielnego lokalu mieszkalnego/ lokalu użytkowego w celu potwierdzenia wykonania zadania inwestycyjnego oraz zgodności informacji przedstawionych na etapie składania wniosku o dotację celową;
- c) sprawdzeniu przedłożonych dokumentów pod względem, merytorycznym, formalno-prawnym i rachunkowym;
- d) ustaleniu właściwej wysokości dotacji na podstawie zawartej umowy i przedłożonych dokumentów rozliczeniowych.

Rozdział 5.**Warunki i tryb przyznawania dotacji stanowiącej pomoc de minimis**

§ 8. 1 Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy z nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023//2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedłożenia:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; oraz
- b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 roku Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

3. Pomoc de minimis, o której mowa w pkt 1, może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.